



Inhouse-Support



Mebis IV: *Der Kursfortschritt*

1. Für Schüler'innen

- **Möglichkeit, zu kennzeichnen, was schon bearbeitet wurde**
- Häkchen setzen



Grundeinstellung bei Aktivitäten: das Häkchen kann / muss händisch gesetzt werden.

2. Für Lehrer*innen

- **Falls die SuS die Häkchen konsequent setzen** → Bearbeitungsstand lässt sich pro Aktivität überprüfen → Kursadministration → Berichte → Aktivitätsabschluss

Saeg1: Ägyptologie (Herr Reuter) 2020 / 21

Vorname	Nachname
Marie	Kirch	mariekirch@me.com	0355	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Luisa	Lodes	luisalodes@me.com	0355	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hubert	Zugl	zugl@me.com	0355	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- **Das Setzen der Häkchen kann auch an Bedingungen geknüpft werden**

Einstellungen der Aktivität

Aktivitätsabschluss:

Häkchen kann nur gesetzt werden / wird automatisch gesetzt, wenn Bedingungen erfüllt sind.

Voraussetzungen

Keine

Voraussetzung hinzufügen

Aktivitätsabschluss

Abschlussverfolgung

Abschluss, wenn alle Bedingungen erfüllt sind

Ansicht notwendig

Teilnehmer/innen müssen die Aktivität aufgerufen haben, um sie abzuschließen

Als abgeschlossen anzeigen, wenn die Person eine Option gewählt hat.

Abschlusstermin

11 November 2020

08:56 Aktivieren

Voraussetzungen:

Zum Abschluss der Aktivität wird der Abschluss einer anderen Aktivität vorausgesetzt